



Правила за обучение

1. Присъствена форма на обучение

Дневен часови график на обучението:

- 09:00 – 12:00 – Самостоятелно изучаване на материала за деня
- 12:00 – 12:45 – Почивка
- 12:45 – 14:00 – Самостоятелно изучаване на материала за деня
- 14:00 – 15:15 – Дискусия по материала за деня между курсистите
- 15:15 – 16:45 – Проверка на наученото и разясняване на неразбраното от ментори
- 16:45 – 17:00 – Почивка
- 17:00 – 18:00 – Обобщаваща лекция за материала от деня

- В първия учебен ден, освен изучаването на материала за деня, който е бил раздаден и за домашно, групата се запознава отново с правилата за обучение, с отговорните хора за обучението в Академията и персоналните ментори на всеки курсист, а в часа за дискусия, групата си избира групов отговорник.
- Всеки петък от 12:00 до 13:00 часа всеки от курсистите обядва/почива със своя персонален ментор, който му дава напътствия и споделя опит за успешно справяне с различни проблемни или неясни моменти в цялостното обучение.
- В третия вторник от месеца, от 13:30 до 18:00 часа курсистите присъстват на семинар от програмата за обучение на счетоводителите в Кръстър БулМар.

Важно 1: Не се толерират и не се допускат закъснения и отсъствия от учебните занятия, освен при обективна и крайна наложителност. Дори само един ден отсъствие може да се окаже фатален за крайния успех при това толкова интензивно обучение. Ученето от къщи не е толкова ефективно, тъй като е доказано, че деловата среда мобилизира и фокусира, а близостта на хладилник, кухня, телевизор и спалня са разсейващи и отпускащи фактори.

Важно 2: Курсист се отстранява от обучението при системно закъсняване за занятия и неангажираност с учебния процес или при направени повече от две отсъствия от учебни дни.

Под “неангажираност с учебния процес” се разбира когато курсист:

- в часовете за самостоятелна подготовка не е фокусиран върху изучавания материал и пречи на концентрацията и мотивацията на своите колеги;
- в часовете за дискусия със своите колеги пречи на общата работа на групата или внася демотивация за разбирането на материала и крайния успех на всеки;
- в часовете за проверка на наученото, не решава раздадените задачи и/или не отговаря на контролните въпроси и/или го прави с досада/високомерие или по друг неприемлив начин;



- в часовете за обобщаваща лекция за материала от деня се държи по неуважителен и неприемлив начин, който пречи на градивния и мотивиращ дух за крайния успех.

Самостоятелно изучаване на материала за деня

За всеки ден от обучението в Академия е предвиден точно определен материал, който курсистите трябва да изучат чрез фокусирано четене, осмисляне и упражняване на примерите в учебника. Времето определено за изучавания материал е достатъчно, при фокусирано и мотивирано четене. Към материала за всеки ден, има списък с контролни въпроси, на които курсистите трябва да се опитват да си дадат отговор още докато изучават материала.

Дискусия по материала за деня между курсистите

Целта на тази дискусия е курсистите да обсъждат помежду си изучавания за деня материал и контролните въпроси към него, като тези курсисти, които са разбрали по-бързо и по-добре материала, са отговорни да го разяснят на колегите си, които не са го усвоили или не са го разбрали правилно. В тази дискусия силно се насърчава всички да вземат активно участие, както в ролята на търсещи знание, така и в ролята на споделящи знание. Не забравяйте, че колкото повече говорите и обяснявате неща, които разбирате, не само помагате на другите, но и вие самите изграждате още по-голяма увереност и зрялост за материята, за която говорите – това е принципът на "самоусъвършенстване чрез преподаване". В допълнение ще кажем, че най-успешните групи, постигнали най-високи резултати на изпита са тези, които в хода на дискусиите са успели да постигнат най-висока и ефективна комуникация помежду си.

Проверка на наученото и разясняване на неразбраното от ментори

Часовете за проверка на наученото най-напред започват със самостоятелно решаване на задачи от всеки курсист, които се раздават от менторите, като това могат да са стопански операции, анализ на оборотна ведомост, съставяне на отчети и т.н. След това на всеки курсист се раздават по няколко от контролните въпроси, на които всеки трябва да отговори писмено. Накрая менторите започват да проверяват отговорите чрез въпроси към всеки от курсистите и когато те се затрудняват с отговора или разбирането на материята, менторите го разясняват с участието на цялата група. По време на решаване на задачите и отговор на контролни въпроси, ползването на учебните материали не е позволено. Всичко това се прави с цел още от самото начало да се развива способността не просто да се разбира изучаваният материал, а да се прилага на практика, чрез решаване на отворени задачи и въпроси, така както всеки курсист ще трябва да се справи с финалния изпит в Академията, а след това и в професията. Целта на менторите е да зададат достатъчно въпроси на всички курсисти, за да добият достатъчно добра представа за ангажираността, развитието и потенциала на всеки един.

Обобщаваща лекция за материала от деня

Обобщаващите лекции за материала от деня, се водят от най-опитните счетоводители и одитори в Кръстърн БулМар. Целта на тези лекции е да се обобщи изучаваният материал за деня в неговата логическа последователност и взаимовръзки, което да затвърди материала в съзнанието на курсистите в неговата цялост. По време на лек-



цията курсистите могат да зададат своите финални въпроси, за да изчистят за себе си и последните неясни моменти в материала от деня.

Групов Отговорник

- Съгласува и обобщава всички възникнали в групата въпроси и проблеми и ги отнася за решаване до Директора на Академията.
- Комуникира с Директора на Академията, Лекторите и Менторите по всякакви организационни въпроси.
- Доколкото е възможно, прави необходимото за спазването на правилата за обучение в Академия и поддържането на максимална кооперативност и мотивация за успех в групата.
- В случай че възникне необходимост от отговор на конкретни въпроси, останали неясни за курсистите, груповият отговорник трябва да ги събере и изпрати по e-mail на Директора на Академията за планиране на тяхното допълнително разясняване.

Курсисти

- Курсистите нямат право да задават въпроси на ментори и лектори (лично, по телефон или e-mail), извън времето предвидено за срещи и лекции. Целта на тази разпоредба е да се предотвратят прекъсванията в работата по клиенти на ментори и лектори и да се стимулира високата концентрация и активност на курсистите по време на дискусии и лекции.

2. Дистанционна форма на обучение

Самостоятелно изучаване и осмисляне на предвидения за седмицата материал.

18.00 – 20.00 – Всеки понеделник - вечерен семинар с лектор, който идентифицира и разяснява неясните моменти от материала. Обобщава и затвърждава знанията придобити през предходната седмица. Прави връзката с преминалия и следващия материал. Дискусия по контролни въпроси от материала с всички курсисти във виртуална класна стая.

Важно 3: Отсъствията от он-лайн заниманията, които се провеждат всеки понеделник, са крайно непрепоръчителни! Това е времето, в което курсистите могат да задават своите въпроси, както и да обсъждат помежду си вече изчетения и разгледан материал. Академията може да изпрати видеозапис от пропуснати, лекции, но не повече от два пъти за цялото обучение.

3. Изпит

За всяка от формите на обучение се назначава конкретна дата за изпит. В случай, че курсистите от дистанционното обучение не се явят на датата на своята група, след това имат право да се включат в изпита в следващите два месеца. След този период изпитът се заплаща допълнително.

Всички форми на обучение е включено едно явяване на изпит. Всяко следващо явяване се заплаща допълнително.



4. Преписване, подсказване, корупция

На изпита в Счетоводна Академия БулМар не може да се преписва и подсказва – контролът по време на изпита е изключително строг.

За успешно полагане на изпита не може да се ходатайства от трети страни, защото нямаме зависимост от такива.

Изпитът не може да бъде купен, защото компрометирането на нашата професионална репутация и професионална референция, която издаваме, няма цена.

5. Професионална референция

Всеки курсист, който успешно издържи изпита с резултат над 75%, веднага след това би могъл да упражнява счетоводната професия на над средното за страната ниво, за което получава и специална професионална референция от Кръстър БулМар, която дефинира уменията, които курсистът е придобил, в зависимост от получената оценка на изпита.